

Памятка для кандидатов, претендующих на должности федеральной государственной гражданской службы

О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Справка заполняется в СПО «Справки БК»
Указ Президента РФ от 21.02.2017 года № 82

<http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>

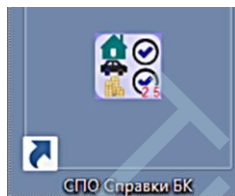
Скачать актуальную версию ПО

на официальном сайте
Президента России



Президент России

(актуальная
версия 2.5.3)
от 28.06.2023



Сайт Тюменьстата

<https://72.rosstat.gov.ru>



Управление Федеральной службы
государственной статистики по
Тюменской области, Ханты-Мансийскому
автономному округу-Югре и
Ямало-Ненецкому автономному округу

Раздел сайта

ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ
КОРРУПЦИИ

Примеры заполнения справок размещены:

Противодействие коррупции → 4. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения → Образцы примерного заполнения справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера → Примеры заполнения справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы

Методические рекомендации по заполнению Справки размещены:

Методические рекомендации разработаны с целью разъяснения отдельных ситуаций, возникающих при заполнении Справки

Противодействие коррупции → 3. Методические материалы → Методические рекомендации → Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2023 году (за отчетный 2022 год)

На отчетный период заполняются разделы:

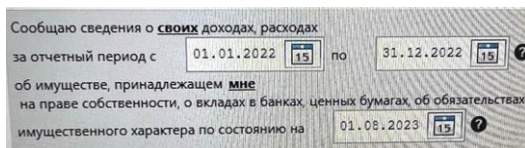
Раздел 1. Сведения о доходах
Раздел 7. Безвозмездные сделки

На отчетную дату к заполнению разделы:

Титульный лист
Раздел 3. Сведения об имуществе
Раздел 4. Сведения о счетах в банках и кредитных организациях
Раздел 5. Сведения о ценных бумагах
Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

Отчетный период – с 01.01.2022 по 31.12.2022

Отчетная дата – 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов



Раздел Справки «Приложение»

Приложения к настоящей справке на 0 листах

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

Дата 15.08.2023

дата достоверности и полноты сведений = дате назначения

- ✓ Граждане **представляют Справки** (без заполнения раздела 2) при подаче документов для назначения на должность (**до назначения на должность**, вместе с основным пакетом документов).
- ✓ Не допускается: печать с дефектами, рукописные правки, прошивка и фиксация степлером.

Справка должна быть представлена (печать осуществляется) в день поступления до назначения

О представлении сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

На титульном листе указывается:

1. ФИО, в именительном падеже полностью, без сокращений в соответствии с паспортом

Иванова Алёна Сергеевна

2. Дата рождения, серия, номер, дата выдачи паспорта (посредством последовательной записи данных арабскими цифрами), а также орган, выдавший паспорт

**(Паспорт 6504 №123456,
выдан 11.03.2010 УМВД России по
Тюменской области)**

3. Должность гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин

**(Претендую на должность
специалиста-эксперта
административного отдела
Тюменьстата)**

4. Отчетный период - три календарных года, предшествующих году поступления на службу

(с 1 января 2020 г. по 31 декабря 2022 г.)

указываются:

При заполнении таблицы с адресами сайтов

не указываются:

К сайтам и (или) страницам сайтов в сети «Интернет», подлежащим включению в таблицу, относятся персональные страницы сайтов социальных сетей, а также блогов, микроблогов, персональные сайты



запрещенные организации на территории РФ

Адреса электронной почты, сервисов мгновенных сообщений, а также сайтов, связанных с приобретением товаров и услуг, не указываются при заполнении формы



- ✓ В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему **запрещается заниматься предпринимательской деятельностью** лично или через доверенных лиц
- ✓ Самозанятым гражданский служащий может быть только в случае сдачи в аренду (наем) жилого помещения, находящегося в его собственности



- ✓ Гражданский служащий **обязан уведомить о возникновении личной заинтересованности** при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (в том числе и при трудоустройстве родственников в Тюменьстат)



Форма уведомления размещена на сайте Тюменьстата:

Противодействие коррупции → 4. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения → Уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов федерального государственного гражданского служащего

- ✓ Гражданский служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу (в нерабочее время, выходные дни) **с предварительным уведомлением представителя нанимателя**, при условии, что это не повлечет за собой конфликт интересов

Форма уведомления размещена на сайте Тюменьстата:

Противодействие коррупции → 4. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения → Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)

- ✓ Гражданскому служащему **запрещается** при исполнении должностных обязанностей получать подарки



- ✓ Гражданский служащий **обязан** уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

